



МУ «Департамент образования г. Аргун»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №7» г. Аргун
(МБОУ «СОШ №7» г. Аргун)

МУ «Аргун-Галин дешаран департамент»
Устрада-Галин муниципални бюджетни юкъарадешаран учреждени
«№7 йолу юккъера юкъарадешаран школа»
(Устрада-Галин МБЮУ «№ 7 йолу ЮЮШ»)

П Р И К А З

30. 08. 2022 г.

№ 39

г. Аргун

«Об организации работы по внедрению
Целевой модели наставничества»

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 15.10.2020 г. № 1084-п и во исполнение приказа МУ «Департамент образования г.Аргун» от 15.10.2022 г. № 160/1 «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам в городском округе г.Аргун»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Нацулханову Иман Нажмудиновну, учителя начальных классов назначить куратором внедрения Целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 7» г. Аргун.
2. Возложить ответственность за организационное, методическое и аналитическое сопровождение и мониторинг внедрения Целевой модели наставничества на Нацулханову Иман Нажмудиновну .
3. Куратору обеспечить создание условий для внедрения и реализации ЦМН в период с 2022 по 2025 годы.
4. Утвердить состав рабочей группы, осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность по внедрению ЦМН (приложение).

5. Рабочей группе в срок до 31.08. 2022 г.разработать:

5.1. План мероприятий (Дорожную карту) реализации целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 7» г. Аргун на 2022 - 2023 учебный год

5.2. Положение о внедрении целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ №7» г. Аргун на 2022-2025 гг

5.3. Планируемые результаты (показатели эффективности) внедрения целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ г. Аргун» (далее – Планируемые результаты) на период с 2022г. по 2025г

5.4. Программу целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 7» г. Аргун

6. Сауевой Я.Т., заместителю директора по ИКТ осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации ЦМН.

7. Эсаевой Л.Р., заместителю директора по УВР, организовывать проведение мониторинга эффективности реализации ЦМН до 20 декабря и 20 мая ежегодно:

- вносить ежегодно в срок не позднее 30 декабря информацию о количестве участников программы (системы) наставничества в соответствующую форму федерального статистического наблюдения и направлять внесенные данные в муниципальный центр наставничества.

- предоставлять статистическую информацию, результаты по внедрению ЦМН по запросам муниципального центра наставничества.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Г.С. Оздоев

Приложение
к приказу МБОУ «СОШ № 7» г. Аргун
от «30» августа 2022 г. № 39

Состав рабочей группы,
осуществляющей организационную, методическую и аналитическую деятельность
по внедрению Целевой модели наставничества в образовательной организации

№ п/п	ФИО	Должность	Обязанности*
1	Эсаева Луиза Рамхановна	заместитель директора по УВР	разработки локальных актов регулирующих реализацию Дорожной карты по внедрению Целевой модели наставничества; осуществление своевременной и систематической отчетности;
2	Сауева Яха Туркеевна	заместитель директора по ИКТ	системное информационное сопровождение деятельности по реализации ЦМН, размещение информации на официальном сайте МБОУ «СОШ № 7» г. Аргун
	Билалова Айзан Бакаровна	учитель начальных классов	- организация разработки рабочей группой и Дорожной карты по внедрению Целевой модели наставничества обеспечение формирования баз данных наставников и наставляемых, (Приложение № 1). формирование наставнических пар и групп; организация аналитической обработки результатов мониторингов осуществление персонифицированного учета молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе наставничества
3	Наулханова Иман Нажмудиевна	методист	организация отбора и обучения наставников; организационное и методическое сопровождение работы наставнических пар и групп; участие в муниципальных/региональных/федеральных образовательных событиях, направленных

			на повышение профессиональных компетенций в части реализации системы наставничества, а также лучших практик наставничества по форме (Приложение № 1
4	Шаипова Марха Хасановна	педагог-психолог	организационное и методическое сопровождение работы наставнических пар
5	Адаева Меси Абусултановна	учитель начальных классов	проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программы (системы) наставничества в образовательной организации;