



МУ «Департамент образования г. Аргун»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7» г. Аргун  
(МБОУ «СОШ №7» г. Аргун)

МУ «Аргун-Галин дешаран департамент»  
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран хьукмат  
«АРГУНЕРА №7 ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ИШКОЛА»  
(МБЙУХЪ «Аргунера №7 йолу ЙУЙУИ»)

## ПРИКАЗ

17 мая 2024г.

№ 74-од

г. Аргун

Об открытии площадки кратковременного  
пребывания на период летних каникул

В рамках эффективной реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24 декабря 2018 года №16, Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 года №687-р, и в целях организации различных форм занятости в летний каникулярный период детей и подростков на территории Чеченской Республики, на основании приказа Министерства образования и Науки ЧР №465-п от 13.05.2024 г. «О реализации дополнительных общеразвивающих программ в летний каникулярный период 2024 г.».

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать работу площадки кратковременного пребывания (далее-ПКП) на базе МБОУ «СОШ №7» г. Аргун с 17.06 2024г. - по 29.06.2024г.
2. Установить режим работы ПКП с 9:00ч. до 11:00ч.
3. Назначить ответственной за организацию работы ПКП заместителя директора по ВР Шаипову М.Х.
4. Задействовать в работе летней тематической площадки:
  - Паскаева И.А.
  - Насайев Юсуп Шамильевич

5. Утвердить Положение о площадке кратковременного пребывания.
6. Руководителю летней площадки Шаиповой М.Х.:
  - 6.1. подготовить пакет нормативно-правовых документов по работе площадки в соответствии с утвержденным положением (до 17.06.2024);
  - 6.2. Определить и подать на утверждение директору школы списочный состав детей:
  - 6.3 Составить и подать на утверждение директору школы общий план работы летней площадки (до 17.06.2024).
7. При необходимости оперативно информировать администрацию школы обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровья детей и работников ПКП с целью оперативного предоставления необходимой помощи.
8. Довести до сведения родителей информацию о формах организации оздоровления детей и подростков в период летней оздоровительной кампании 2024 года.
9. Заместителю директора по ИКТ Сауевой Я.Т. разместить на сайте школы информацию об организации летнего отдыха в период летних школьных каникул.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Г.С. Оздоев

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по ВР

М.Х. Шаипова

Заместитель директора по ИКТ

Я.Т. Сауева